



ANNUNCIO RICERCA PERSONALE
Addetto Gestione Rete, Servizi e Sicurezza

Trentino Network S.r.l., società a capitale pubblico e ente strumentale della Provincia, che possiede le infrastrutture per le telecomunicazioni realizzate sul territorio provinciale, gestisce la rete e fornisce servizi di comunicazione alla Provincia e a tutti gli enti pubblici che fanno parte del Sistema informativo elettronico provinciale, offre opportunità di lavoro a personale qualificato per coprire la seguente posizione:

- A. **1 risorsa** da inserire nell'Area Gestione, Servizi e Sicurezza - contratto a tempo pieno ed indeterminato RAL € 23.733,84 e Premio di risultato in vigore nell'anno; livello TLC massimo previsto 4.

I candidati interessati sono pregati di inviare il proprio curriculum vitae con consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/03 **entro venti giorni dalla data di pubblicazione** del presente annuncio all'indirizzo riportato di seguito.

REQUISITI MINIMI PER PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ diploma quinquennale di scuola superiore con votazione finale minima 50/60 o 83/100;
- ✓ esperienza triennale nel settore TLC;
- ✓ perfetta conoscenza della lingua italiana;
- ✓ buona conoscenza della lingua inglese;
- ✓ non aver riportato condanne penali e non aver carichi pendenti;
- ✓ non aver intrapreso né avere in corso contenziosi legali con la scrivente o società strumentali della Provincia/PAT;
- ✓ conoscenze informatiche: pacchetto office;
- ✓ residenza/domicilio nel comune di Trento o limitrofi (max 30 km).

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per accedere alla selezione oltre ad essere in possesso dei requisiti riportati nel presente bando, deve essere presentata domanda, allegando il proprio curriculum vitae aggiornato.

La domanda corredata di curriculum dovrà essere trasmessa **entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 6 AGOSTO 2017 nella seguente modalità:**

- solo ed esclusivamente via mail al seguente indirizzo:

TNet RecruitingSel1-2017@trentinonetwork.it

L'azienda, dopo aver eseguito una prima selezione sulla base dei curricula, inviterà ai colloqui i candidati ammessi alla seconda fase. All'incontro per il colloquio di selezione il candidato, chiamato, dovrà consegnare la **domanda ed il curriculum firmati in originale**;

Non saranno presi in considerazione per la selezione invii trasmessi in altro modo e/o ad altri indirizzi/caselle di posta della società e non avranno valore gli invii fuori dai termini sopra definiti.



SELEZIONE E REGOLAMENTO

La Selezione avverrà a cura di apposita Commissione valutatrice che sarà composta come di seguito:

- personale interno della Società: dirigente e/o responsabile dell'ambito amministrativo, dirigente e/o responsabile dell'ambito tecnico;
- personale esperto qualificato esterno alla Società.

I Fase: si procederà ad una prima valutazione e selezione dei curricula (valutazione per titoli ed esperienza);

II Fase: saranno organizzati gli incontri per i colloqui conoscitivi e valutativi dei candidati che hanno superato la I Fase.

"Delle varie operazioni della selezione sarà redatto apposito verbale; e saranno utilizzati strumenti di valutazione opportuni per considerare titoli e professionalità". La documentazione resterà a disposizione della Commissione interna.

Per il settore tecnico costituiranno elementi di valutazione:

- esperienza nella medesima mansione;
- perfetta conoscenza della lingua italiana;
- buona conoscenza della lingua inglese;
- esperienza capacità di gestire anche in autonomia attività in ambito tecnico reti fisse e radio;
- conoscenza dei protocolli di rete;
- conoscenza normativa di riferimento (*VoIP – Videosorveglianza*);
- esperienze in gestione-intervento-assistenza.

Le graduatorie risultato della selezione saranno 2, una per ciascuna figura ricercata e saranno ritenute valide per i due anni successivi anche per possibili assunzioni a tempo determinato.

I candidati risultati idonei, che rientreranno nelle graduatorie, saranno avvisati direttamente da Trentino Network.

ITER ASSUNTIVO

Al superamento della selezione si provvederà ad avviare l'iter necessario per istaurare il rapporto di lavoro che sarà disciplinato dal CCNL TLC per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di telecomunicazione; se non ancora attivato il Contratto Unico del Lavoro previsto per gli Enti strumentali della Provincia attualmente in fase di trattativa.

DISPOSIZIONI PARTICOLARI

L'Azienda si riserva in qualsiasi momento la facoltà di prorogare/sospendere/annullare la presente selezione per intervenute esigenze non prevedibili al momento; in tal caso ne darà avviso sui medesimi canali utilizzati per la pubblicazione del Bando.

ULTERIORI INFORMAZIONI IN MERITO AI REQUISITI NECESSARI

Si riportano le caratteristiche considerate indispensabili per la valutazione dei curriculum e si allega la *job descriptions* della posizione ricercata.

Saranno presi in considerazione i curriculum che risponderanno alle esperienze ricercate, o equivalenti se svolti presso società strumentali della Provincia di Trento o in PAT. L'esperienza dovrà essere certificata (con certificazioni rilasciate dalle aziende/società) e non saranno considerati validi quelli con esperienza inferiore a 3 anni nella medesima mansione.

Richieste indispensabili per il profilo di Addetto Gestione Rete, Servizi e Sicurezza:

- diploma quinquennale scuola media superiore con votazione finale non inferiore a 50/60 (gradito diploma tecnico);
- buona conoscenza della lingua inglese;
- capacità di gestire anche in autonomia attività in ambito tecnico reti fisse e radio, servizi di rete e della progettazione di soluzioni basate su tecnologie di rete fissa e radio, utili a garantire e fornire servizi quali il VoIP, la videocomunicazione, la videosorveglianza e l'IPTV.
- conoscenza dei protocolli di rete, quali ad esempio IP e MPLS, delle architetture di rete fissa e radio, della configurazione delle reti WAN e dei protocolli e codifiche per il broadcasting;
- patente di tipo B;
- per altro si rimanda alla Job "Job Title – Addetto Gestione Rete, Servizi e Sicurezza".

Nota Bene

La Società rende noto che ha già coperto tutte le posizioni necessarie relative alle categorie protette (L. 68/99 e L.113/85) pertanto eventuali curricula che si presenteranno con tale specifica, saranno valutati a fronte delle specifiche esperienze/profili definiti di cui sopra e senza altre riserve.

Job Title – Addetto Gestione Rete, Servizi e Sicurezza

| | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| Organizzazione | Direzione Servizi e Reti |
| Funzione | Unità Gestione: Sistemista, Tecnico |

Scopo

L'addetto gestione rete, servizi e sicurezza ha il compito di garantire l'assistenza agli utenti rispetto a problematiche legate al funzionamento dei sistemi utilizzati dagli utenti stessi e l'aggiornamento del sistema informativo a supporto, quando previsto.

Tutto ciò nell'ambito dei tempi e delle procedure previste.

Dimensione

| Dati Economici | Dati non Economici |
|--|---|
| Inquadramento: dal 4° al 5° del CCNL TLC | Riporta al Responsabile dell'Area di Gestione di riferimento: Rete, Servizi, Sicurezza N° riporti: nessuno |

Aree di Responsabilità

| Aree di Responsabilità | Livello Pieno (A) Parziale (B) Supporto (C) |
|--|--|
| Garantire la gestione, la manutenzione dell'infrastruttura tecnologica , dei servizi, dei sistemi di sicurezza, nel rispetto dei tempi, dei costi e degli standard qualitativi previsti. | A |
| Garantire il monitoraggio costante dei servizi in erogazione, siano essi di rete, di sicurezza o altro, attivando le procedure di escalation nel caso di problemi gravi. | A |
| Gestione dei sistemi curando le fasi di messa in produzione e manutenzione , tenendo presenti gli obiettivi di utilizzo degli stessi e la specificità dei clienti. Tutto ciò nel rispetto delle procedure previste e delle indicazioni del responsabile di Area. | B |
| Intervenire presso gli utenti in coerenza con quanto eventualmente predisposto dalle altre Aree secondo le prassi e le procedure previste. | B |

| | |
|---|---|
| Assicurare su quanto in esercizio tutta l'assistenza necessaria e contrattualmente prevista, in collaborazione con il personale della propria Area e delle Aree della stessa Unità, | A |
| Garantire, in collaborazione con il Responsabile dell'Area di appartenenza il miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati, attraverso il rispetto delle procedure. | C |
| Garantire la mappatura puntuale delle architetture tecniche e tecnologiche dei sistemi in esercizio. | C |

Network Operativo

| Riferimenti Esterni | Interfacce Organizzative |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Provincia Autonoma di Trento • Comuni • Comunità di Valle • Clienti • Utenti • Consulenti esterni • Fornitori | <ul style="list-style-type: none"> • Tutta la struttura aziendale, ad ogni livello gerarchico. |

Knowledge & Skills

| | |
|--------------------------------|--|
| Istruzione / Esperienza | <ul style="list-style-type: none"> • Diploma di scuola media superiore/Laurea in materie tecniche (informatica, elettronica, telecomunicazioni); • Esperienza pregressa: dai 1 ai 3 anni. |
| Conoscenze specifiche | <ul style="list-style-type: none"> • Buona conoscenza della architetture / infrastrutture dell'Area di riferimento (Sistemi, Rete, Sicurezza) • Buona conoscenza delle architetture dei servizi in erogazione (voip, videoconferenza, rete, sicurezza) • Buona conoscenza delle tecniche di Troubleshooting • Buona conoscenza dei Processi produttivi • Buona conoscenza dei Sistemi a supporto dei processi produttivi • Conoscenza della corretta modalità di Gestione dei progetti • Buona conoscenza Supporto alla gestione progetti |
| Competenze Trasversali | <ul style="list-style-type: none"> • Capacità relazionali/empatia • Flessibilità e apertura al cambiamento • Lavoro di gruppo • Orientamento al risultato • Time management • Assertività • Problem Solving e creatività • Flessibilità • Accuratezza |

